

**Antrag
auf Überlassung von Räumen und Einrichtungen in der Alten Schule
Grantschen**

1. Veranstalter: _____

Anschrift: _____ Tel: _____
E-Mail: _____

2. Verantwortlicher

Vertreter: _____

3. Tag der Veranstaltung: _____

Dauer:

Öffnung: _____ Uhr Schluss: _____ Uhr

4. Proben am: _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Dekoration, Aufbauten usw. am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

5. Art der Veranstaltung: _____

mit / ohne Tanz*

6. Saal:

- ohne Bestuhlung (leer)
 mit Bestuhlung für ca. _____ Personen
 für Bewirtschaftung mit Tischen und Stühlen für ca. _____ Personen (max. 80 Pers.)

7. Gewünschte Sondereinrichtungen:

- Küche / Geschirr
 WLAN- und Internetnutzung (20,00 € Gebühr)

8. Weitere Anträge:

- Feuerwache
 Sperrzeitverkürzung (Polizeistundenverlängerung ab 3:00 Uhr bei öffentlichen Veranstaltungen, Sa/So ab 5:00 Uhr) am _____ bis _____ Uhr
 Gestattung nach § 12 Gaststättengesetz (vorübergehende Schankwirtschaftserlaubnis) am _____
An Speisen und Getränke werden ausgegeben: _____

9. Bemerkungen des Veranstalters:

10. Verpflichtungen des Veranstalters:

- a) Die am Tag der Benutzung maßgebende Gebührenordnung für die Weinsberger Sport- und Veranstaltungshallen, die Benutzungsordnung sowie die allgemeinen Mietbedingungen für die Alte Schule Grantschen werden hiermit ausdrücklich anerkannt. Zudem wird darauf hingewiesen, dass eine Kaution erhoben werden kann.
- b) Wenn die Veranstaltung nicht stattfindet, ist die Stadt spätestens 2 Wochen vorher davon zu verständigen. Wird dies unterlassen und mussten deswegen andere Interessenten abgewiesen werden, ist der der Stadt entstandene Mietausfall zu ersetzen.
- c) Die Benutzung der Räume und Sondereinrichtungen sowie evtl. Probe- und Aufbautermine sind mindestens 1 Woche vor der Veranstaltung mit dem Hausmeister genau durchzusprechen.

Hausmeisterin Birgit Schöffel, Tel: 07139/9378959

Die beiliegende Mehrfertigung des Antrags ist für den Hausmeister bestimmt.

- d) Das **Rauchen** ist in sämtlichen Räumen der Alten Schule **nicht gestattet**.

_____, den _____

Rechtsverbindliche Unterschrift
